



ЈУБИЛАРНИ XXV СУСРЕТИ УСТАНОВА

„НОВИ ПРАВЦИ И РЕГУЛАТИВЕ У ПРАВНО - ЕКОНОМСКОМ ПОСЛОВАЊУ БУЏЕТСКИХ УСТАНОВА”

СУСРЕТИ УСТАНОВА су традиционална манифестација едукативног карактера која двадесетпети пут окупља управљачке тимове установа (директоре/менаџере, правнике/секретаре и економисте/рачуновође), у циљу унапређења рада буџетских установа разменом искустава, уз учешће представника надлежних институција.

П Р О Г Р А М

16.10.2023. (понедељак)

1. ДАН

• (10.00 – 15.00) *Евидентирање учесника и слободно време* •
(смештај у хоштелске собе од 13 часова и пансионски ручак од 13 до 15 часова)

СВЕЧАНО ОТВАРАЊЕ XXV СУСРЕТА УСТАНОВА

Сала ТАРА

(15.30 – 15.45)

ПОЗДРАВНА РЕЧ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ ЕДУКАТИВНИХ И РАЗВОЈНИХ ПРОЈЕКТА
„ОБРАЗОВНОГ ИНФОРМАТОРА”

Андрија Ивић, директор и главни и одговорни уредник „Образовног информатора”

(15.45 – 16.00)

ПРЕДСТАВЉАЊЕ ПРОГРАМА РАДА ТОКОМ СКУПА

Срђан Сивановић, водитељ програма

ПЛЕНАРНИ РАД

Сала ТАРА

(16.00 – 17.30)

ЗЛОУПОТРЕБА ПРИМЕНЕ ЗАКОНА О ИНФОРМАЦИЈАМА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

- Да ли се повећао број захтева, (злоупотреба) за приступ информацијама од јавног значаја
- Ко је у обавези да поступа по наведеном закону
- Како се врши надзор над спровођењем Закона о заштиту података о личности (примери из праксе)
- Казнене мере Закона о заштити података о личности и да ли се очекују измене истог
- Одговори на питања

Предавач: Милан Мариновић, Повереник за информације од јавног значаја и заштити података о личности

(17.40 – 18.40)

НАЈЧЕШЋЕ ГРЕШКЕ НАРУЧИЛАЦА И ПРАКСА РЕПУБЛИЧКЕ КОМИСИЈЕ У СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНИХ НАБАВКИ

- Грешке наручилаца приликом сачињавања конкурсне документације
- Стручна оцена понуда – најчешћи проблеми
- Доношење Одлуке о додели – обустави и њихове измене
- Поступање приликом захтева за заштиту права и пракса Републичке комисије

Предавач: Владимир Сиванић, Сертифициковани службеник за јавне набавке, стручни консултант „Образовног информатора”



(19.30 – 21.00)

ПАНСИОНСКА ВЕЧЕРА

ПЛЕНАРНИ РАД

Сала ТАРА

(10.00 – 10.45)

ПРЕСТАНАК РАДНОГ ОДНОСА ВОЉОМ ЗАПОСЛЕНОГ И ПРАВНЕ ПОСЛЕДИЦЕ У СЛУЧАЈУ СМРТИ ЗАПОСЛЕНОГ

- Престанак радног односа, отказом запосленог;
- На који начин запослени може дати отказ, да ли је могуће дати отказ усменом изјавом, путем СМС поруке или електронском поштом;
- Које су последице непоштовања отказног рока, од стране запосленог;
- Споразум о престанку радног односа и његова садржина;
- Када се споразум о престанку радног односа може поништити;
- Које су последице споразумног престанка радног односа и престанка радног односа на основу отказа запосленог;
- Која права имају наследници преминулог запосленог;
- Накнада трошкова погребних услуга и солидарна помоћ;
- Престанак радног односа смрћу запосленог и право на накнаду штете за неискоришћени годишњи одмор.

Предавач: Доц. др Александар Анђић, сјручни консултант „Образовној информатору“

(10.45 – 11.15)

СИСТЕМ ОБРАЧУНА ПЛАТА У ЈАВНОМ СЕКТОРУ У 2024. ГОДИНИ

- Минимална цена рада за 2024. годину (Ток преговора о висини минималне цене рада који је претходно доношењу одлуке; Одлука о висини минималне цене рада за период јануар – децембар 2024. године; Примена минималне цене рада)
- Укључивање корисника у информациони систем ИСКРА
- Повећање плата за запослене у јавном сектору
- Остале најављене измене у вези са личним примањима у 2024. години

Предавач: Невена Баћковић, уредница за област Зараде, накнаде и група примања у „Образовном информатору“

(12.00 – 13.30)
ПАНСИОНСКИ РУЧАК(14.00 – 16.45)
ОРГАНИЗОВАН ИЗЛЕТ

(17:00 – 19.30)

Сала ТИМОК

РАДИОНИЦА – I део

(17:00 – 18.15)

УСПОСТАВЉАЊЕ И АЖУРИРАЊЕ СИСТЕМА ФИНАНСИЈСКОГ УПРАВЉАЊА И КОНТРОЛЕ КОД КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА

- Значај финансијског управљања и контроле,
- Основ за успостављање ФУК-а, (општи и интерни акти),
- Веза између акта о систематизацији и ФУК-а,
- Израда докумената за успостављање система,
- Општи пример дефинисања процеса, активности и процедура

(18.15 – 18.30)

Пауза

РАДИОНИЦА – II део

(18.30 – 19.30)

Практичан рад учесника радионице:

- Дефинисање процеса, активности и процедура специфичних за поједине делатности јавног сектора (просвета, социјална заштита, култура и остале делатности)
- Дискусија и закључци

Предавачи: Срђана Свећозаревић, руководилац Групе за финансијско управљање и контролу у Министарству просвете; Младенка Милешић, сјручна сарадница за буџетско пословање у „Образовном информатору“; Рејина Рагелић, главна уредница Економске редакције „Образовној информатору“; Марина Ровчанин, главна уредница Правне редакције „Образовној информатору“

(19.30 – 21.00)
ПАНСИОНСКА ВЕЧЕРА

**ЗА РУКОВОДИОЦЕ И ПП СЛУЖБЕ У
УСТАНОВАМА ОБРАЗОВАЊА**Сала МОРАВА**(10.00 – 11.30)****ПОСТУПАЊЕ ДИРЕКТОРА И ПП СЛУЖБЕ У
СПОРНИМ СИТУАЦИЈАМА**

- Грешке у поступању које су до сада уочене у раду установа образовања,
- Правилна процедура и предузимање мера при поступању у посебним и ванредним ситуацијама, заснованих на примени:
 - Закона
 - Протокола
 - Упутства

*Предавач: Слађана Милин, дипл. психолог***(11.30 – 11.45)**

Пауза

(11.45 – 12.45)**ПРИМЕНА ПРОПИСА У ОБРАЗОВАЊУ**

- Радни однос на одређено време
- Радни однос на неодређено време
- Комисија за избор запослених по конкурс
- Комисија за спровођење конкурса за директора установе образовања
- Предлози за чланове органа управљања у просвети
- Екскурзије

*Предавач: Марина Ровчанин, главна уредница Правне редакције „Образовног информатора“***САМО ЗА РАЧУНОВОЂЕ**Сала ТИМОК**(10.00 – 11.30)****ЕЛЕКТРОНСКО ФАКТУРИСАЊЕ КРОЗ
ПРИКАЗ РАДА У СЕФ-У**

- Предлог измена и допуна Закона о електронском фактурисању
- Нови правилник о електронском фактурисању;
- Приказ рада у СЕФ-у код уноса података у Збирну и Појединачну евиденцију ПДВ (фактура, аванс, смањење и повећање основице, сторнирање докумената..);
- Повезивање авансног рачуна и других докумената на Систему еФактура,
- Остале новине и актуелности код електронског фактурисања и практична примена у СЕФ-у;

*Предавачи: Зорица Кузмановић, одговорна уредница за област Порези у „Образовном информатору“ и Снежана Лукач Ерак, стручна сарадница за порезе и привредно рачуноводство у „Образовном информатору“***(11.30 – 11.45)**

Пауза

(11.45 – 12.45)**ФИНАНСИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ УСТАНОВА У
СПИРИ-У**

- процедуре;
- плаћања и наплате средстава по специфичним пословима;
- књижења и начин вођења пословних књига.

Предавачи: Младенка Милешић, стручна сарадница за буџетско пословање у „Образовном информатору“ и Рејна Рагелић, главна уредница Економске редакције у „Образовном информатору“**(13.00 – 15.00)**
ПАНСИОНСКИ РУЧАК**(15.00 – 16.00)**
Слободне активности



ПЛЕНАРНИ РАД

Сала ТАРА

(16.30 – 18.00)

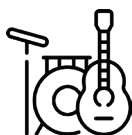
ЈАВНЕ ФИНАНСИЈЕ У 2024. ГОДИНИ

- припрема предлога буџета РС за 2024. годину;
- измене и прописима, који ће обезбедити извршавање буџета;
- начин укључивања сопствених прихода здравствених установа у буџет;
- укључивање нових корисника буџетских средстава у СПИРИ;
- начин примене МРС ЈС од 1.1.2024. године;
- сертификација рачуновођа у јавном сектору.

Предавач: Саша Стјевановић, државни секретар у Министарству финансија

(18.30 – 20.00)

Слободне активности



(20.00 – 24.00)

СВЕЧАНА ВЕЧЕРА СА МУЗИЧКИМ ПРОГРАМОМ

19.10.2023. (четвртак)

4. ДАН

Сала ТИМОК

(10.00 – 11.00)

ПОСЛОВНЕ ОБАВЕЗЕ У СКЛАДУ СА БУЏЕТСКИМ ЦИКЛУСОМ И КАЛЕНДАРНОМ СА ОСВРТОМ НА ПРИПРЕМУ ИЗРАДЕ ЗАВРШНОГ РАЧУНА ЗА 2023. ГОДИНУ

Предавач: Младенка Милешић, стручна сарадница за буџетско пословање у „Образовном информатору“

(11.05 – 12.05)

ОДГОВОРИ НА НАЈВАЖНИЈА ПИТАЊА ИСТАКНУТА ТОКОМ СУСРЕТА УСТАНОВА

ДОБРОДОШЛИ НА ХХV СУСРЕТЕ УСТАНОВА!

ВЕЋ ЧЕТВРТ ВЕКА ЗА ВАС КОНТИНУИРАНО ОРГАНИЗУЈЕМО НАЈВЕЋЕ ОКУПЉАЊЕ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА



Хвала што нам верујете више од тридесет година

Са вама смо од 1990.

Напомена: Поштом о присуству шаљемо уштем мејла након завршених „Сусрећа установа“.